

EXCEL - Module Intermédiaire			
Pré-requis	Excel initiation	Durée	2 jours (14 heures)
Programme de formation			
Mise en page d'un tableau		Construction de formules	
• Vérifier et optimiser la mise en page • Modifier les caractères • Mettre en forme les cellules • Changer les formats des nombres, dates • Modifier lignes et colonnes • Utiliser les formats automatiques • Trier un tableau		• Utiliser les opérateurs de calcul • Connaître les références relatives et absolues • Utiliser les fonctions simples • Fonctions logiques • Recherche V	
Exploiter une base de données		Création d'un graphique	
• Trier un tableau • Interroger une base de données • Extraire des enregistrements • Utiliser un filtre automatique personnalisé		• L'assistant graphique • Les différents types de graphiques • Générer des graphiques à partir d'une feuille de calcul • Modifier un graphique • Créer et personnaliser des graphiques présentant les données de façon claire et appropriée	
Fonctions synthèse de données chiffrées		Les fonctions spécifiques	
• Tableaux croisés dynamiques • Mode plan, totaux et sous-totaux		• La protection des documents • Insertion d'objet Excel • Collages spéciaux • Mises en forme conditionnelles • Manipulation de modèles et de classeurs • Macro commandes • Partager ou transmettre un classeur dans un format adéquat	
Objectif		Délais et modalités d'accès	
• Maîtriser les bases d'Excel • Créer des tableaux complexes • Utiliser les fonctions de synthèse de données • Gérer les bases de données		• Via « Mon compte personnel de formation » selon CGU sous 11 jours ouvrables. Inscription en ligne. • En direct : envoi d'une offre de prix. Commande formalisée par la signature d'une convention de formation	
Méthodologie		Moyens pédagogiques	
• Formation en présentiel • Cours théorique sur les fonctions • Exercices pratiques		• Exercices et corrigés transmis sur clé USB • Support de cours remis à la fin de la formation • Formateur expérimenté en bureautique	
Evaluation avant formation		Evaluation après la formation	
• Evaluation par un questionnaire sur les fonctions principales du logiciel avec positionnement		• Evaluation Editions ENI	
Dates		Accessibilité personnes en situation de handicap	
Individuelle	A planifier avec le formateur	N'hésitez pas à nous contacter. Nous analyserons avec vous la meilleure formule de formation adaptée à votre situation. Retrouvez plus d'informations sur l'accès à la formation pour les personnes en situation d'handicap sur les sites de l'Agefiph, les Cap emploi, du Fiphp ou des MDPH.	
Intra entreprises	A planifier avec le formateur		

Ce programme fait partie intégrante de l'offre de prix correspondante Plusieurs compétences du référentiel de la certification ne sont pas abordées :

07/26

BG SECRETARIAT – 06.76.38.35.27

27 rue du pot d'étain – 91100 CORBEIL-ESSONNES

contact@bgsformations.fr - www.bgsformations.fr

Nr Siret : 443 724 968 00013 - Nr organisme de formation : 11910543691